



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

UFFICIO XII – Ambito Territoriale per la provincia di Latina

Ufficio III – I^a Unità Operativa – Risorse Umane del Personale Non Docente della Scuola

Via Legnano, 34 ☎ 0773 460397 Fax: 0773 460397 ✉ csa.lt@istruzione.it

Ata prot. 12674

Latina 13.08.2010

Mod. sped.: posta elettronica

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
di Latina e provincia

Agli UU.SS.PP. della Repubblica – Loro Sedi

Alle OO.SS. della scuola – Loro Sedi

All'Albo SEDE

All'U.R.P. SEDE

Alla Stampa locale con preghiera di pubblicazione

Oggetto: Avvio dell'anno scolastico 2010/11 – Indicazioni operative in materia di individuazione del personale A.T.A., per la stipula di contratti a tempo determinato.

Si trasmette, in allegato, per l'affissione all'albo e con preghiera di darne la massima diffusione tra tutto il personale interessato, copia del calendario delle operazioni di cui in oggetto.

L'elenco dei posti disponibili verrà pubblicato all'albo di questo U.S.P., per ciascun profilo professionale, almeno 24 ore prima delle operazioni utili per la stipula dei contratti a tempo determinato.

La documentazione anzidetta sarà consultabile anche sul sito web di questo Ufficio Scolastico Territoriale: *csalatina.it*.

Ciò premesso, si fa presente che gli aspiranti inclusi nelle relative graduatorie provinciali permanenti sono stati convocati in numero maggiore rispetto al numero dei posti disponibili, in previsione di eventuali rinunce espresse o tacite degli stessi ancorché presenti. L'assenza dell'aspirante in turno di nomina equivale a rinuncia, in conformità di quanto previsto dall'art. 12, comma 14 dell'O.M. 21 novembre 1994, n. 325.

Si precisa pertanto che la convocazione non costituisce diritto all'individuazione e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

In particolare, si specifica che con la calendarizzazione divisa per giorni e fasce orarie saranno di volta in volta indicati il primo e l'ultimo dei convocati per la singola tornata oraria e giornaliera.

Le operazioni saranno effettuate presso la sede del Liceo Ginnasio "D. Alighieri" di Latina, Viale Mazzini.

In ordine ai benefici che comportano la precedenza nella scelta della sede, ai sensi dell'art. 21 della L. n. 270/82 e dell'art. 33, commi 5, 6 e 7 della L. 104/92, si rammenta che, nella fase delle operazioni di reclutamento della predetta precedenza, beneficeranno prima i titolari dell'art. 21, legge citata, e poi quelli dell'art. 33, legge citata.

Si fa presente che, ovviamente, sono convocati, per tale operazione, soltanto coloro che, per disponibilità

di posti, maturano il diritto alla nomina, per la posizione occupata in graduatoria, anche senza il beneficio in argomento.

Si rende noto che, in analogia ed in conformità alle disposizioni come previste dalla nota del Ministero della P.I.-Dipartimento per l'Istruzione-Direzione Generale per il personale della scuola prot. 1004 del 21 luglio 2006, l'attribuzione della priorità nella scelta della sede di servizio, per l'anno scolastico di riferimento in attuazione delle previsioni come dettate dall' art. 33 comma 5, 6 e 7 della L. 104/92, è riconosciuta a coloro che hanno il parente da assistere residente in un comune della provincia di Latina.

Costoro sono tenuti prioritariamente a scegliere la sede di servizio nel comune di residenza della persona da assistere; altrimenti in comune limitrofo, secondo la ben nota tabella di viciniorità.

Il diretto beneficiario (art. 21 L. 270/82) potrà scegliere, invece, su tutto il territorio della provincia.

Atteso che quest'Ufficio dovrà, in tempi brevissimi, individuare circa 505 aventi titolo alla costituzione di contratti di lavoro a T.D. – profili professionali personale A.T.A. - è necessario rendere efficiente ed efficace il lavoro degli operatori preposti, mediante anche la collaborazione dell'utenza.

Si confida sulla disponibilità di tutti e si richiede la presenza soltanto degli aspiranti volta per volta convocati, la cui sola presenza, unitamente a quella delle organizzazioni sindacali presenti, garantirà la snellezza, la trasparenza e la correttezza dell'attività di quest'Ufficio Scolastico Territoriale, delle operazioni in corso.

Secondo norma, tali procedure saranno precedute da quelle relative alla individuazione dei destinatari per la stipula di contratti a tempo indeterminato, riguardanti specifici profili professionali del personale in questione, già convocato per tale operazione.

per Il Dirigente
Maria Rita CALVOSA

f.to Massimo MATTONI Responsabile Uff. ATA